

**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Ленинградская областная клиническая больница
(ГБУЗ ЛОКБ)**

Юридический адрес: 188663, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п. Кузьмолловский,
ул. Заозерная, д. 2

Почтовый адрес: 194291, Санкт-Петербург, пр. Луначарского, д. 45, к. 2, литер А

Тел.: (812) 670-18-88 Факс: (812) 592-24-64

lok@47lok.ru, <https://47lok.ru/>

ПРИКАЗ

19.02.2024

№ 119

Санкт-Петербург

Об утверждении Положения о порядке взаимодействия работников ГБУЗ ЛОКБ с медицинскими и фармацевтическими компаниями и их представителями

В соответствии со статьей 74 Федерального закона от 21.11. 2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о порядке взаимодействия работников ГБУЗ ЛОКБ с медицинскими и фармацевтическими компаниями и их представителями (Приложение №1).

2. Утвердить и ввести в действие форму заявки на участие в собрании, научно-практической конференции, семинаре, совещании, встрече и ином мероприятии (Приложение №2).

3. Считать утратившим силу приказ главного врача ГБУЗ ЛОКБ от 31.08.2017 №641 «Об утверждении Положения о порядке взаимодействия работников ГБУЗ ЛОКБ с медицинскими и фармацевтическими компаниями и их представителями».

Главный врач



С.М. Алексеев

Р. В. Барсуков

Разослано:

1-СЭД;

2-общий доступ

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА
С МЕДИЦИНСКИМИ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИМИ КОМПАНИЯМИ
И ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящим Положением определяется порядок участия представителей организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организацией оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) (далее – Компании, Представители Компаний) в собраниях, научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях, встречах и иных мероприятиях, проводимых в ГБУЗ ЛОКБ, связанных с повышением профессионального уровня медицинских и фармацевтических работников, предоставлением информации, связанной с использованием лекарственных и медицинских изделий, а также, осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий (далее – Порядок);

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на все структурные подразделения ГБУЗ ЛОКБ;

1.3. Требования настоящего Порядка обязательны для медицинских и фармацевтических работников ГБУЗ ЛОКБ, а также Компаний и Представителей Компаний, направленных для осуществления своей представительской деятельности в ГБУЗ ЛОКБ.

**2. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С КОМПАНИЯМИ,
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ КОМПАНИЙ**

2.1. Компании, Представители компаний осуществляют взаимодействие с медицинскими и фармацевтическими работниками ГБУЗ ЛОКБ в целях:

2.1.1. повышения профессионального уровня медицинских и фармацевтических работников путем участия в собраниях медицинских работников (в том числе на круглых столах, врачебных, сестринских, врачебно-сестринских конференциях, клинических разборах и др.), научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях, встречах и иных мероприятиях, проводимых в ГБУЗ ЛОКБ;

2.1.2. предоставление информации, связанной с использованием лекарственных препаратов и медицинских изделий;

2.1.3. предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий;

2.2. Для осуществления целей, указанных в п.2.1. настоящего Положения, Компании, Представители Компаний направляют предложения главному врачу ГБУЗ ЛОКБ путем:

2.2.1. представления письменной заявки не ранее чем за 10 рабочих дней в адрес ГБУЗ ЛОКБ с указанием тематики, планируемой для ознакомления медицинских и фармацевтических работников ГБУЗ ЛОКБ и предложений с указанием задач, целевой аудитории, желаемого результата, а также контактными координатами Компании, Представителя компании.

2.2.2. предоставления приглашения для участия в мероприятиях и программы мероприятий по повышению профессионального уровня медицинских и фармацевтических работников (конференции, круглом столе, семинаре и др.).

2.3. Письменное обращение Компании, Представителя Компании, приглашение с прилагаемой программой мероприятий (далее – обращение) при поступлении в ГБУЗ ЛОКБ регистрируется в канцелярии согласно порядку делопроизводства, далее передается для рассмотрения главному врачу, который назначает ответственное лицо для исполнения.

Администрация ГБУЗ ЛОКБ сохраняет за собой право отказать Компаниям, Представителям компаний в проведении собрания или иного мероприятия либо предложить другой формат встречи.

2.4. Работники ГБУЗ ЛОКБ осуществляют взаимодействие с Компаниями, Представителями компаний только по поручению Главного врача в свободное от посетителей (пациентов) время;

2.5. В случае обращений Компаний, Представителей компаний напрямую к работнику ГБУЗ ЛОКБ без поручения главного врача ГБУЗ ЛОКБ, работники обязаны направить Компанию, Представителей компании в отдел делопроизводства ГБУЗ ЛОКБ для ознакомления с настоящим Порядком, или обратиться к доступному информационному сервису на официальном сайте ГБУЗ ЛОКБ, не вступая во взаимодействие с Компаниями и Представителями компаний;

2.6. Компаниям, Представителям компаний при проведении согласованных с главным врачом мероприятий разрешено привлекать лекторов из числа научно-преподавательского состава образовательных организаций, имеющих лицензию на образовательную деятельность, по согласованию с ГБУЗ ЛОКБ, а также использовать для наглядной информации мультимедийные средства;

2.7. В текстах докладов, презентациях, представляемых вниманию медицинским и фармацевтическим работникам ГБУЗ ЛОКБ, не должно содержаться информации о рекламе и активном продвижении торговых наименований лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения определенной торговой марки.

3. КОМПАНИИ, ПРЕДСТАВИТЕЛИ КОМПАНИЙ НЕ ВПРАВЕ:

3.1. Взаимодействовать с работниками и пациентами, посетителями ГБУЗ ЛОКБ без согласования с главным врачом ГБУЗ ЛОКБ.

3.2. Вручать руководителям, медицинским и фармацевтическим работникам ГБУЗ ЛОКБ какие-либо подарки, включая любые канцелярские и полиграфические изделия, а также денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, вознаграждений связанных с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха.

3.3. Приглашать медицинских и фармацевтических работников ГБУЗ ЛОКБ на развлекательные мероприятия, проводимые за счет средств Компаний, Представителей компаний.

3.4. Передавать медицинским и фармацевтическим работникам ГБУЗ ЛОКБ образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

3.5. Передавать медицинским и фармацевтическим работникам ГБУЗ ЛОКБ бланки, содержащие информацию рекламного характера, а также рецептурные бланки, на которых заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия определенной торговой марки.

3.6. Размещать рекламную информацию в любой форме внутри и снаружи помещений ГБУЗ ЛОКБ.

4. МЕДИЦИНСКИЕ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЕ РАБОТНИКИ ГБУЗ ЛОКБ НЕ ВПРАВЕ:

4.1. Осуществлять прием Представителей Компаний без согласования с главным врачом ГБУЗ ЛОКБ (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, участия в порядке,

установленном администрацией ГБУЗ ЛОКБ, в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий);

4.2. Принимать от Компаний, Представителей Компаний подарки, денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических исследований лекарственных препаратов клинических испытаний медицинских изделий, вознаграждений, связанных с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также участвовать в развлекательных мероприятиях, проводимых за счёт средств Компаний, Представителей компаний;

4.3. Заключать с Компанией, Представителями Компаний соглашения о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий (за исключением договоров о проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

4.4. Получать от Компаний, Представителей Компаний образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий определенных торговых марок для вручения пациентам (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

4.5. Предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную и (или) неполную информацию об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий.

4.6. Выдавать рецепты на лекарственные препараты, медицинские изделия на бланках, содержащих информацию рекламного характера, а также на рецептурных бланках, на которых заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия определенных торговых марок;

5. УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Конфликт интересов – ситуация, при которой у медицинского или фармацевтического работника при осуществлении ими профессиональной деятельности либо у члена медицинской профессиональной некоммерческой организации, участвующего в разработке клинических рекомендаций, или члена научно-практического совета возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя Компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей, а также иных обязанностей, в том числе связанных с разработкой и рассмотрением клинических рекомендаций, вследствие противоречия между личной заинтересованностью указанных лиц и интересами пациентов.

5.2. В случае возникновения конфликта интересов работник обязан проинформировать об этом в письменной форме главного врача ГБУЗ ЛОКБ.

5.3. Главный врач ГБУЗ ЛОКБ в семидневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов, обязан в письменной форме уведомить об этом уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти – Министерство здравоохранения Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

6.1. Компании, Представители компаний могут ознакомиться настоящим Положением:

- в Отделе делопроизводства ГБУЗ ЛОКБ;
- на доступном информационном сервисе официального сайта ГБУЗ ЛОКБ,

а также получить копию настоящего Положения по письменному запросу в ГБУЗ ЛОКБ.

6.2. За нарушение настоящего Положения медицинские и фармацевтические работники ГБУЗ ЛОКБ, а также Компании и Представители компаний несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
к приказу от 19.02.2024г. № 119

Заполняется на фирменном
бланке компании – участника

Главному врачу ГБУЗ ЛОКБ

ЗАЯВКА

На участие в (во) _____

(собрании, научно-практической конференции, семинаре, совещании, встрече и ином мероприятии)

Полное наименование Компании	
Юридический адрес:	
Ф.И.О. представителя:	
Цель нахождения (взаимодействия) *	
Дата:	
Место проведения:	
Контактные данные Компании (представителя Компании)	

Подпись, дата, печать Компании

*выбрать из перечня целей нахождения (взаимодействия):

- по вопросам проведения клинических исследований лекарственных препаратов;
- по вопросам проведения клинических испытаний медицинских изделий;

– участие в собраниях, научно-практических конференциях, семинарах, совещаниях, встречах и иных мероприятиях, проводимых ГБУЗ ЛОКБ, связанных с повышением профессионального уровня медицинских и фармацевтических работников, предоставлением информации, связанной с использованием лекарственных препаратов и медицинских изделий, а также, осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий.